

REGULAMIN BENEFITÓW

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin korzystania z benefitów („**Regulamin Benefitów**”) określa zasady korzystania przez członków zwykłych, wspierających i honorowych („**Członkowie**”) Stowarzyszenia dla Zdrowia i Życia z siedzibą w Komorowie, KRS 0000551792, („**Stowarzyszenie**”) z Benefitów.
2. Członkowie Stowarzyszenia mogą na preferencyjnych warunkach przystąpić do: instrumentów ubezpieczeniowych, w stosunku do których Stowarzyszenie zawarło jako ubezpieczający z instytucjami ubezpieczeniowymi umowy ubezpieczenia na rzecz swoich członków, ubezpieczenia medycznego grupowego, innych produktów, które Stowarzyszenie udostępni swoim Członkom (dalej „**Benefity**”).
3. Zakres Benefitów dostępnych dla Członków w danym czasie zależy od decyzji Stowarzyszenia.
4. Każdy Członek Stowarzyszenia może uzyskać informację o dostępnych w danym czasie Benefitach kontaktując się ze Stowarzyszeniem na adres e-mail: stowarzyszenie@dlazdrowiaizycia.pl lub osobiście w Biurze Obsługi Klienta przy ul. Chopina 17, 05-806 Komorów.
5. Stowarzyszenie może informować Członków Stowarzyszenia o dostępnych Benefitach w szczególności w formie newslettera wysyłanego na podany przez Członka adres e-mail lub w wiadomościach e-mail.
6. Członek Stowarzyszenia może przystąpić do wybranego przez siebie Benefitu w formie pisemnej, elektronicznej lub online. Forma przystąpienia zależy od podmiotu dostarczającego dany Benefit oraz decyzji Stowarzyszenia i może się różnić dla każdego Benefitu.

II. PRZYSTĄPIENIE DO BENEFITÓW W FORMIE PISEMNEJ

7. Członek Stowarzyszenia może przystąpić do Benefitu w formie pisemnej, jeżeli taka forma jest przewidziana dla danego Benefitu. Informację o wyłącznie pisemnej formie przystąpienia do Benefitu Członkowi przekazuje Stowarzyszenie.
8. Pisemne przystąpienie do Benefitu polega na wypełnieniu przez Członka deklaracji i dokumentów wymaganych przez podmiot dostarczający dany Benefit i przekazaniu ich Stowarzyszeniu w oryginale. Po otrzymaniu od Członka prawidłowo wypełnionych dokumentów Stowarzyszenie przekazuje dokumenty do podmiotu dostarczającego dany Benefit.
9. Dalsza korespondencja z Członkiem dotycząca przystąpienia do Benefitu może odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
10. Członek otrzyma dokumenty potwierdzające przystąpienie do danego Benefitu bezpośrednio od podmiotu dostarczającego dany Benefit lub od Stowarzyszenia, w zależności od przypadku. Takie powiadomienie może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. Podmiot dostarczający dany Benefit lub Stowarzyszenie informuje Członka o dniu, od którego Członek przystąpił do danego Benefitu. Takie powiadomienie może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

III. PRZYSTĄPIENIE DO BENEFITÓW W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

12. Członek Stowarzyszenia może przystąpić do Benefitu w formie elektronicznej, jeżeli taka forma jest przewidziana dla danego Benefitu. Informację o elektronicznej formie przystąpienia do Benefitu Członkowi przekazuje Stowarzyszenie.
13. Elektroniczne przystąpienie do Benefitu polega na wypełnieniu przez Członka deklaracji i dokumentów wymaganych przez podmiot dostarczający dany Benefit i przekazaniu ich Stowarzyszeniu we wskazanej formie elektronicznej (np. przesłanie na wskazany adres e-mail). Po otrzymaniu od Członka prawidłowo wypełnionych dokumentów Stowarzyszenie przekazuje dokumenty do podmiotu dostarczającego dany Benefit.
14. Dalsza korespondencja z Członkiem dotycząca przystąpienia do Benefitu może odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
15. Członek otrzyma dokumenty potwierdzające przystąpienie do danego Benefitu bezpośrednio od podmiotu dostarczającego dany Benefit lub od Stowarzyszenia, w zależności od przypadku. Takie powiadomienie może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

16. Podmiot dostarczający dany Benefit lub Stowarzyszenie informuje Członka o dniu, od którego Członek przystąpił do danego Benefit. Takie powiadomienie może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

IV. PRZYSTĄPIENIE DO BENEFITÓW ONLINE

17. Członek Stowarzyszenia może przystąpić do Benefit online, jeżeli taka forma jest przewidziana dla danego Benefit. Informację o możliwości przystąpienia do Benefit online Członkowi przekazuje Stowarzyszenie.
18. Przystąpienie do Benefit online polega na wypełnieniu przez Członka online na dedykowanej stronie internetowej, do której Członek dostanie link za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny sposób określony przez Stowarzyszenie, deklaracji i dokumentów wymaganych przez podmiot dostarczający dany Benefit. Po wypełnieniu dokumentów, w celu przystąpienia do Benefit, Członek musi zaakceptować zgody i kliknąć przycisk przystąpienia do Benefit (treść różni się w zależności od dostawcy Benefit).
19. Dalsza korespondencja z Członkiem dotycząca przystąpienia do Benefit online odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
20. Członek otrzyma dokumenty potwierdzające przystąpienie do danego Benefit bezpośrednio od podmiotu dostarczającego dany Benefit lub od Stowarzyszenia, w zależności od przypadku. Takie powiadomienie może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej.
21. Podmiot dostarczający dany Benefit lub Stowarzyszenie informuje Członka o dniu, od którego Członek przystąpił do danego Benefit. Takie powiadomienie może zostać przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

V. KOSZTY

22. Członek pokrywa wszelkie koszty związane z przystąpieniem do Benefit oraz korzystaniem z Benefit płatne na rzecz podmiotu dostarczającego dany Benefit, a w szczególności: składki, abonamenty, opłaty.
23. Z tytułu organizowania przez Stowarzyszenie procesu udostępniania i obsługi Benefitów, po przystąpieniu do Benefit Członek jest zobowiązany płacić na rzecz Stowarzyszenia comiesięczną opłatę administracyjną w wysokości ustalonej dla danego Benefit.
24. Warunkiem korzystania z Benefit jest terminowe opłacanie przez Członka kosztów dotyczących Benefit określonych w Punktach 22 i 23 powyżej.
25. W przypadku nieopłacenia przez Członka miesięcznych kosztów związanych z przystąpieniem i korzystaniem z danego Benefit określonych w Punktach 22 i 23 powyżej Stowarzyszenie może wypisać Członka z danego Benefit. O wypisaniu Członka z danego Benefit Stowarzyszenie informuje Członka za pośrednictwem poczty elektronicznej.

VI. REZYGNACJA Z BENEFITU

26. Członek może w każdej chwili zrezygnować z danego Benefit z zachowaniem okresu wypowiedzenia i warunków określonych przez podmiot dostarczający dany Benefit.
27. W celu rezygnacji z danego Benefit Członek musi się skontaktować ze Stowarzyszeniem, które przekaze Członkowi informacje o trybie i warunkach rezygnacji z Benefit, do którego przystąpił i z którego chce zrezygnować.

VII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

28. Niniejszy Regulamin Benefitów jest wewnętrznym dokumentem Stowarzyszenia i może być w każdym momencie zmieniony lub uchylony decyzją Zarządu Stowarzyszenia.